

ДОГОВОР

о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми
в группе продленного дня

г. Ирбит

г. Ирбит

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Городского округа «Город Ирбит»

Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа № 13» именуемое в дальнейшем
Исполнитель, в лице директора школы Ростовщичковой Натальи Михайловны, действующего на основании
Устава, с одной стороны и именуемый

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить услугу по присмотру и уходу за

(Ф.И.О. учащегося, год рождения)

именуемым в дальнейшем Ученик, в группе продленного дня (далее - ГПД) и обеспечить реализацию
взятых на себя обязательств, а Родитель обязуется выполнять условия пребывания ребенка в группе
продленного дня.

1.2. Присмотр и уход за детьми в ГПД включает в себя комплекс мер по организации питания и
хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению их личной гигиены и режима дня, с учетом
санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-
эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях",
утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от
29.12.2010 N 189.

1.3. Организация питания детей в ГПД формируется в следующем порядке:

- для детей, обучающихся в одну смену, - обед.

1.4. Хозяйственно-бытовое обслуживание детей в ГПД включает в себя соблюдение требований к
санитарному содержанию помещений ГПД (ежедневная влажная уборка, ежедневная обработка игрушек и
спортивного инвентаря, дезинфекция и пр.).

1.5. Обеспечение соблюдения детьми в ГПД личной гигиены и режима дня включает в себя:

а) организацию пребывания обучающихся в образовательной организации при отсутствии условий для
современной организации присмотра и ухода в домашних условиях из-за занятости родителей;

б) организацию мероприятий, направленных на сохранение здоровья обучающихся (прогулки, подвижные
игры, отдых и др.);

в) организацию самоподготовки (приготовлении обучающимися домашних заданий);

г) организацию занятий по интересам (в игровой комнате, в библиотеке и т.д.);

д) организацию питания обучающихся.

1.6. Режим пребывания в ГПД: 2 часа - с 12.40 до 14.30; 3 часа - с 12.40 до 15.30 часов

1.7. Исполнитель и Родитель совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах
обязанностей, определенных настоящим договором.

2. Обязанности сторон

2.1. *Обязанности Исполнителя:*

2.1.1. Довести до Родителя информацию, содержащую сведения о предоставлении платной услуги по
присмотру и уходу за детьми в ГПД, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской
Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 N
273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуги, предусмотренной разделом 1
настоящего договора.

2.1.3. Предоставлять Ученику, посещающему ГПД, возможность получать платные дополнительные
образовательные услуги на основании дополнительных договоров на оказание платных услуг.

2.1.4. На основании письменного заявления Родителя сохранять за ребенком место в случае его отсутствия
по уважительной причине.

2.1.5. Принимать от Родителя плату за питание. Размер родительской платы определяется исходя из стоимости
питания в школьной столовой.

2.1.6. Обеспечить Ученику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и
психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.2. *Обязанности Родителя:*

2.2.1. Написать заявление о зачислении в ГПД.

2.2.2. Знать требования, которые предъявляются в ГПД к детям, содействовать их выполнению детьми.

2.2.3. Своевременно и в полном объеме вносить плату за питание. Размер родительской платы определяется
исходя из стоимости питания в школьной столовой.

2.2.4. Обеспечить систематическое посещение ГПД ребенком, если нет объективных причин, которые
препятствовали бы этому. В случае отказа от места в ГПД или невозможности посещения ребенком группы
современно информировать об этом Исполнителя.

2.2.5. Уведомлять воспитателя в случае невозможности посещения ребенком ГПД (по уважительной
причине) посредством телефонной связи, по электронной почте или лично в течение первого дня отсутствия.

2.2.6. Подтверждать письменным заявлением на имя руководителя общеобразовательной организации дни
недели и время пребывания ребенка в кружках, секциях, самостоятельный уход из ГПД и другое (в эти
периоды Организация не несет ответственности за жизнь и здоровье ребенка).

2.2.7. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.8. Нести материальную ответственность за порчу и утрату ребенком имущества Организации и
имущества других детей при наличии вины.

2.2.9. По просьбе Исполнителя являться для беседы в Организацию.

2.2.10. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. **Размер родительской платы за питание детей в ГПД определяется исходя из стоимости питания в
школьной столовой.**

3.2. Родительская плата за питание вносится ежедневно.

3.3. За дни непосещения ребенком ГПД по болезни (при наличии справки медицинского учреждения)
родительская плата за питание не взимается.

4. Порядок изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в
соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке с
предварительным (за 10 дней) уведомлением об этом Родителя в случае просрочки оплаты стоимости
питания, если задолженность по оплате превышает 1 (одна) неделя.

4.4. Действие настоящего договора прекращается досрочно:

- по инициативе Родителя, в том числе в случае перевода ребенка для обучения в другую Организацию,
осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Родителя и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации
Исполнителя.

5. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "31" мая 2023 г.

6. Заключительные положения

6.1. Общие условия, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на
официальном сайте Исполнителя в сети Интернет на дату заключения настоящего договора.

6.2. Под периодом предоставления услуги (присмотр и уход за детьми в ГПД) понимается промежуток
времени с даты издания приказа о зачислении ребенка в ГПД до даты издания приказа об отчислении
ребенка из ГПД.

6.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры
имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться
только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

6.4. Изменения договора оформляются дополнительными соглашениями к договору.

7. Адреса и реквизиты сторон

Муниципальное автономное общеобразовательное

учреждение Городского округа «Город Ирбит»

Свердловской области «Средняя

общеобразовательная школа № 13»

623855, Свердловская область г. Ирбит, ул.

Маявгилья д. 53, тел. (34355) 6-42-23, Тел./факс

(34355) 6-42-26

электронная почта itbit-school-13@yandex.ru

сайт школы www.itbit.org.ru

И.М. Ростовщикова/

Подпись

расшифровка

МП