

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол №1 от 29.08.2014 года
внесены изменения протокол № 7
от 20 марта 2019 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы: Н.М. Ростовщикова
приказом № 65 от 09.09.2014 года
внесены изменения
приказ № 29 от 20.03.2019

Положение

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАОУ МО г. Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 13»

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение, по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Уставом МАОУ МО город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа №13» (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми педагогическими работниками Школы, обучающимися и их родителями (законными представителями).

ІІ. Порядок и основание перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест, согласно установленному для данного учреждения нормативу.

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение:

личное дело, табель успеваемости, медицинская карта (если находится в Школе). Школа выдаёт документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.6. Перевод обучающихся оформляется приказом директора.

2.7. Перевод обучающихся из одного класса (группы) в другой осуществляется в интересах обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии свободных мест в классе (группе).

2.8. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета, которое оформляется локальным актом Школы.

2.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.10. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.11. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, отпуск по беременности и родам.

2.13. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

2.14. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.15. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.16. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

2.17. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдаётся аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

2.18. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией (приложение №1).

III. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Обучающийся Школы подлежит отчислению в связи с получением образования (завершением обучения).

3.2. Обучающийся Школы подлежит отчислению досрочно по следующим основаниям: по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность; по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

3.3. В случае отчисления обучающегося, перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную

деятельность, совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- а) осуществляют выбор принимающей организации;
- б) обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- в) при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- г) обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.6. Учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- а) личное дело обучающегося;
- б) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.7. По решению педагогического Совета Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 пункта 2 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также его нормальное функционирование.

3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.9. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.11. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.12. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, например в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.13. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.14. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку (приложение 1) об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона.

IV. Порядок восстановления обучающихся.

4.1. Лицо, отчисленное из Школы до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Школе при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, независимо от длительности перерыва в обучении и независимо от возраста.

4.2. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приёма обучающихся.

4.3. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только на свободные места.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа.

5.2. Настоящее Положение размещаются для ознакомления на официальном сайте Школы

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Муниципального образования город Ирбит
«Средняя общеобразовательная школа № 13»
г. Ирбит, ул. Мальгина, 53 телефон (34355)64223,63902
ИНН 6611004909, КПП 667601001, ОГРН 1026600881185
ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ 30322070160, электронный адрес: irbit-school-13@yandex.ru

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество— при наличии)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он (а) с «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г. обучался (обучалась) в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении Муниципального образования город Ирбит «Средняя
общеобразовательная школа № 13» по образовательным программам

_____ (наименование образовательной программы/образовательных программ)
и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин | Годовая отметка за последний год обучения | Итоговая отметка | Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ |
|-------|---|---|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Директор школы:

Ростовщикова Н.М.

Дата выдачи «___» _____ 20__ г. регистрационный № _____

М.П.

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Муниципального образования город Ирбит
«Средняя общеобразовательная школа № 13»
г. Ирбит, ул. Мальгина, 53 телефон (34355) 64223,63902
ИНН 6611004909, КПП 667601001, ОГРН 1026600881185
ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ 30322070160, электронный адрес: irbit-school-13@yandex.ru

Справка об обучении

Справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество– при наличии)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он (а) с «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г. обучался (обучалась) в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении Муниципального образования город Ирбит «Средняя
общеобразовательная школа № 13» по образовательным программам

_____ (наименование образовательной программы/образовательных программ)
в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин | Отметки за 20__/20__ учебный год (____ класс) | | |
|----------|---|---|-------------|-----------------------------------|
| | | I триместр | II триместр | Текущие отметки за триместр |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Директор школы:

Ростовщикова Н.М.

Дата выдачи «___» _____ 20__ г. регистрационный № _____

М.П.

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Муниципального образования город Ирбит
«Средняя общеобразовательная школа № 13»
г. Ирбит, ул. Мальгина, 53 телефон (34355) 64223,63902
ИНН 6611004909, КПП 667601001, ОГРН 1026600881185
ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ 30322070160, электронный адрес: irbit-school-13@yandex.ru

Справка

Дана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

в том, что он(а) в 201__ - 201__ учебном году обучается в _____ классе МАОУ МО город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 13».

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор школы:

Ростовщикова Н.М.
(Ф.И.О.)

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г. регистрационный № _____

М.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575779

Владелец Ростовщикова Наталья Михайловна

Действителен с 30.12.2021 по 30.12.2022